

Initiatief Buitenschoolse Opvang De Buidel

Opvang tijdens het bouwverlof

Inhoud

1 ALGEMENE INFORMATIE

- 1.1 Organisator
- 1.2 Kinderopvanglocatie en verantwoordelijke
- 1.3 Telefoon en e-mail voor vragen en informatie

2 HET BELEID

- 2.1 De aangeboden kinderopvang
- 2.2 Inschrijving
 - 2.2.1 Inschrijving
 - 2.2.2 Voorwaarden
- 2.3 Wanneer breng en haal je jouw kind?
 - 2.3.1 Openingsuren
 - 2.3.2 Dagindeling
- 2.4 Afspraken over eten en drank
- 2.5 Wat brengt je kind nog mee?
- 2.6 Ziekte of ongeval van een kind
- 2.7 Medicatie
- 2.8 De veiligheid

3 TARIEVEN

- 3.1 Hoeveel betaal je?
- 3.2 Hoe betaal je?
- 3.3 Wat als je kind ingeschreven is maar toch niet komt?
- 3.4 Fiscaal attest

4 RECHT VAN HET GEZIN

- 4.1 Ouders en grootouders mogen altijd binnen
- 4.2 Je kan desgewenst een klacht uiten
- 4.3 Respect voor de privacy - GDPR

5 ANDERE DOCUMENTEN

- 5.1 Verzekeringen

6 TOT SLOT

1 ALGEMENE INFORMATIE

1.1 Organisator

Gemeente Koekelare werkt samen met **Infano vzw** die de opvang tijdens het bouwverlof organiseert.



Infano vzw – Keizerstraat 35 – 1740 TERNAT

Ondernemingsnummer 0477.578.411

www.infano.be

De opvang valt onder de noemer **bedrijfsopvang**.

1.2 Kinderopvanglocatie en verantwoordelijke

De opvang gaat door op de volgende locatie:

IBO De Buidel

Ringlaan 1D

8680 KOEKELARE

1.3 Telefoon en mail voor vragen en informatie

0499 52 91 73

bedrijfsopvang@infano.be



Je kan de opvang ook rechtstreeks bereiken tijdens de vakantieperiode
0498 93 01 96

2 HET BELEID

2.1 De aangeboden kinderopvang

We bieden een exclusieve vakantiewerking voor kleuters van 2,5 jaar tot en met 4 jaar. Als het kind tijdens het vorig schooljaar nog in de 2^e kleuterklas zat, kan het tijdens het bouwverlof nog naar de opvang komen.

Het kind moet wel zindelijk zijn om naar de opvang te kunnen komen.

Kinderen vanaf 5 jaar of die vanaf het volgend schooljaar naar de 3^e kleuterklas gaan tot 14 jaar kunnen desgewenst terecht op de speelpleinwerking in Koekelare.

www.koekelare.be/speelpleinwerking

Elke dag worden er tal van leuke activiteiten voorzien rond een vooraf bepaald thema, dit steeds onder begeleiding van gekwalificeerd personeel en monitoren.

Zo kunnen de kinderen o.a. hun creatieve vaardigheden ontdekken bij het knutselen, een speurtocht maken, sporten, poppenkast kijken en spelen, ravotten met vriendjes, een quiz of gezelschapsspel spelen ... met andere woorden we hebben voor elk kind iets leuk in petto!

Ook komt de **Sportplaneet** langs, een project van Infano vzw dat wil bijdragen tot meer bewegelijkheid bij kinderen! Zij trakteren de kinderen op leuke sportactiviteiten.



www.infano.be/diensten/sportplaneet/

2.2 Inschrijving

2.2.1 Inschrijving

Inschrijving is VERPLICHT!

Inschrijving kan tot ten laatste 5 dagen voor de start van de vakantieweek die men wenst te volgen.

Inschrijving kan via de website www.infano.be - **bedrijfsopvang gemeente KOEKELARE**.

2.2.2 Voorwaarden

Minstens één ouder van het kind moet **woonachtig** zijn in **KOEKELARE**

EN

- De **beide ouders** moeten kunnen aantonen dat zij gebruik maken van de opvang **op momenten waarop zij moeten werken**.
- Indien het gaat om **niet-samenwonende ouders**, moet enkel **de ouder** waar het **kind** op dat moment effectief **verblijft**, kunnen aantonen dat **hij/zij moet werken**.

Dit wordt aangetoond aan de hand van een attest ingevuld door de werkgever van de ouders. Het model-atteest kan je online vinden en downloaden.

OPGELET: Beide voorwaarden moeten vervuld zijn, zo niet is inschrijven niet mogelijk!

2.3 Wanneer breng en haal je jouw kind?

2.3.1 Openingsuren



De opvang start vanaf 7.30 uur.
We sluiten de dag af om 18.00 uur.

Je kan ook tijdens de dag toekomen in de opvang en aansluiten bij de activiteiten.

Alle kinderen moeten opgehaald worden ten laatste 5 minuten voor sluiting. Bij laattijdig komen ophalen van je kind wordt een boete aangerekend van 7,5 EUR per begonnen half uur en per kind.

2.3.2 Dagindeling

7.30	Start opvang/ Vrij spel
9.00	Kringmoment
9.30	10-uurtje
10.00	Start van de activiteit
11.30	Vrij spel
11.45	Middagpauze
12.45	Vrij spel
13.30	Start van de activiteit
15.00	Vrij spel
15.30	4-uurtje
16.00 – 18.00	Vrij spel

2.4 Afspraken over eten en drank

De kinderen krijgen in de opvang een tienuurtje en een vieruurtje. Dit moet dus NIET meegebracht worden.

Indien je kind over de middag in de opvang blijft, moet het kind wel een lunchpakket meebrengen.

Er is een waterfontein voorzien in de opvang. Wij vragen ook om kinderen tijdens de middag enkel koolzuurarme dranken mee te geven.

2.5. Wat brengt je kind nog mee?

We vragen aan de ouders om reservekledij te voorzien voor de allerkleinste kinderen.

2.6 Ziekte of ongeval van een kind

Het is belangrijk medische problemen van je kind te melden, zeker als we extra moeten opletten of er een gevaar kan zijn voor anderen.

Wanneer een kind zich niet lekker voelt tijdens de opvang, kan het terecht in de stille ruimte.

De begeleiding probeert intussen contact op te nemen met één van de ouders.

Wanneer er niemand te bereiken is, kan de coördinator zelf beslissen om een arts op te roepen. Eerst wordt de huisarts van de ouders opgebeld, indien deze niet te bereiken is wordt er een andere arts (dichtstbijzijnde) opgebeld. De kosten voor de arts zijn te betalen door de ouders.

Bij een ongeval tijdens de opvang gelden dezelfde afspraken.

Bij een ernstig ongeval of ernstige verwondingen wordt een beroep gedaan op de hulpdiensten om het kind naar het dichtbijgelegen ziekenhuis te brengen. Indien een kind naar het ziekenhuis moet via de hulpdiensten, gaat er steeds iemand mee, hetzij de coördinator, hetzij een begeleider.

2.7 Medicatie

In principe wordt er tijdens de opvang geen medicatie toegediend.

Soms kan het evenwel noodzakelijk zijn dat het kind medicatie moet nemen tijdens de opvanguren. Dat kan enkel op voorschrift van een arts. Vraag een attest aan de arts en geef dit aan de coördinator.

Op dit attest staat

- naam van de medicatie
- naam van de arts
- naam van het kind
- datum van aflevering en vervaldatum
- dosering en wijze van toediening
- wijze van bewaren
- einddatum en duur van de behandeling

2.8 De veiligheid

Sluit altijd de deur van de opvang als je binnenkomt en weggaat en laat zelf ook geen andere mensen of kinderen binnen of buiten bij het binnenkomen of verlaten van de opvang.

3 TARIEVEN

3.1 Hoeveel betaal je?

Je betaalt **11 EUR per dag per kind** dit **ongeacht het aantal uren** dat het kind naar de opvang komt.

3.2 Hoe betaal je?

De betaling gebeurt via factuur na de vakantieperiode.

3.3 Wat als je kind ingeschreven is maar toch niet komt?

Elke annulering of wijziging in verband met de aanwezigheid of afwezigheid dient schriftelijk **EN 24** uur vooraf meegedeeld te worden!

Zo niet wordt het tarief van 11 EUR per dag aangerekend.

Op vertoon van een medisch attest vervalt de verplichting tot betalen.

3.4 Fiscaal attest

De opvang is fiscaal aftrekbaar. Je ontvangt een fiscaal attest van Infano vzw op basis van de door jou effectief betaalde bijdrage en dit in maart of april van het jaar volgend op het jaar waarin je kind naar de opvang is gekomen.

4 RECHTEN VAN HET GEZIN

Wij informeren jou graag over de opvang van jouw kind!

Dit kan door

- korte gesprekken bij het brengen en halen
- de kans om te praten met de begeleiding en de coördinator.

We willen heel graag weten of je tevreden bent over de opvang tijdens het bouwverlof. Daarom vragen we je om op het einde van de vakantiewerking een enquête in te vullen.

Als we jouw verwachtingen, opmerkingen en voorstellen kennen, kunnen wij onze werking verbeteren.

4.1 Ouders of grootouders mogen altijd binnen

Tijdens de openingsuren hebben ouders of grootouders toegang tot alle lokalen waar de kinderen worden opgevangen.

4.2 Je kan desgewenst een klacht uiten

Elke klacht wordt discreet en efficiënt geregistreerd, behandeld en beantwoord.

Bij problemen kunnen de ouders altijd bij de coördinator van de bedrijfsopvang terecht.

Dit kan via een persoonlijk gesprek of via e-mail.

Elk probleem wordt aangepakt en bij de verschillende partijen nagegaan. Er wordt gezocht naar een oplossing waar beide partijen zich kunnen in vinden. Bij een ernstig geschil krijgen beide partijen een schriftelijk verslag over het relaas en over de voorgestelde oplossingen.

Ben je niet tevreden over hoe we je vraag of klacht behandelden?

Contacteer Infano vzw
0499 52 91 73
bedrijfsopvang@infano.be

4.3 Respect voor de privacy - GDPR

Het kan gebeuren dat er foto's worden genomen tijdens de vakantiewerking.

Door de GDPR-wetgeving gaan we omzichtig om met foto's. Wij vragen jouw toestemming voor het gebruik van deze foto's bij de online inschrijving.

Bij de inschrijving en tijdens de opvang hebben wij informatie nodig over jou en jouw kind. Het gaat om administratieve gegevens van je kind, jezelf, je gezin en relevante sociale of medische gegevens.

Je hebt toegang tot deze informatie en je kan vragen er iets aan de verbeteren.

Infano vzw waarborgt de veiligheid en het vertrouwelijk karakter van deze informatie.

5 ANDERE DOCUMENTEN

5.1 Verzekeringen

Infano vzw is verzekerd voor de burgerlijke aansprakelijkheid voor de coördinator en begeleiders en voor de kinderen.

Infano vzw is ook verzekerd voor lichamelijke ongevallen van de kinderen op de momenten dat het kind onder het toezicht van de opvang staat.

Stoffelijke schade valt niet onder de verzekering.

Aangifte van schade of ongeval moet binnen de 24 uur na het ongeval bij de coördinator die de aangifte zal indienen.

Een gouden tip - Laat waardevolle dingen thuis, zo kan je beschadiging of verlies voorkomen.

6 TOT SLOT

Wij stellen graag alles in het werk om jouw kind een leuke tijd te bezorgen tijdens de vakantiewerking. Ons team is er klaar voor. Alvast dank je wel voor het vertrouwen!

Gemeentebestuur Koekelare en Infano vzw